

Na temelju Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), te Statuta Osnovne škole Đure Deželića Ivanić Grad ravnatelj škole Mileo Todić donosi

## **ODLUKU**

### **o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu ili sitni inventar te načinu ispravka vrijednosti**

#### I.

Odlukom o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu ili sitni inventar utvrđuju se kriteriji po kojima se dugotrajna nefinancijska imovina razvrstava u proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu ili sitni inventar.

#### II.

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Neproizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu škole čine:

1. Materijalna imovina-prirodna bogatstva (zemljište i ostala materijalna imovina) – podskupina 011
2. Nematerijalna imovina (koncesije, licence i ostala nematerijalna imovina) - podskupina 012

Proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu čine:

1. Građevinski objekti (zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija, sportske dvorane, ostali objekti i ostala oprema) – podskupina 021
2. Postrojenje i oprema (uredska, komunikacijska, oprema za održavanje i zaštitu, sportska i glazbena oprema, uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene i ostala postrojenja i oprema) – podskupina 022
3. Prijevozna sredstva – podskupina 023
4. Knjige, umjetnička djela – podskupina 024
5. Višegodišnji nasadi i osnovno stado – podskupina 025
6. Nematerijalna proizvedena imovina – podskupina 026

Vrijednost dugotrajne imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama linearnom metodom.

Vrijednost prirodnih bogatstava (podskupina 011), knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (podskupina 024) u pravilu se ne ispravljaju.

Predmeti iste vrste dugotrajne nefinancijske imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa.

Dugotrajna imovina se, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

### III.

Sitni inventar čine predmeti proizvedene nefinancijske imovine pojedinačne vrijednosti niže od 464,53 EUR (3.500,00 kn), koji se ne utroše jednokratnom upotrebom u procesu poslovanja.

Sitni inventar čine slijedeći predmeti proizvedene nefinancijske imovine:

- Posuđe, mali aparati, pribor za jelo i piće u školskoj kuhinji i blagovaonici
- Sportski rekviziti (lopte, vijače, dresovi i sl.)
- Zavjese, panoi, otirači, vješalice, ogledala
- Uredski pribor ( kalkulatori, spajalice, bušilice, rezači papira, plastifikatori, strojevi za uvezivanje i ostali pribor)
- Pribor i pomagala za izvođenje nastave (projekcijska platna, geografske karte, globusi, menzure, čaše, geometrijski pribor i ostala pomagala za nastavu)
- Sitan inventar za čišćenje i održavanje (koševi i kante za otpad, držači papira, čekići, odvijači
- Ostali inventar

Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u upotrebu.

Sitni inventar u upotrebi se zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja, jednako kao i dugotrajna imovina, slijedom čega ima i elemente dugotrajne imovine.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 011-03/23-01/01  
URBROJ:238-10-8-23-1  
U Ivanić-Gradu, 16. siječnja 2023.

